****

**《113年度海洋特色學生專題研究計畫》**

**計畫名稱中文**

**計畫名稱英文**

**學生團隊：○○校區○○○系(所)○○○**

**○○校區○○○系(所)○○○**

**○○校區○○○系(所)○○○**

**指導教授：○○校區○○○系○○○老師**

中 華 民 國 年 月 日

**國立高雄科技大學**

**113年海洋特色學生專題研究計畫申請書**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、基本資料** | | | | | | | | | | |
| **計畫名稱** | | **中文** |  | | | | | | | |
| **英文** |  | | | | | | | |
| **計畫議題** | **海洋綠能與環境** | | □海洋能源 □離岸風電 □海洋環境 □海洋資源再利用 | | | | | | | |
| **水產產業創新** | | □永續漁業 □智慧養殖 □水產加值應用 □海洋生技 | | | | | | | |
| **海洋管理與人文** | | □航運港埠經營 □海洋供應鏈產業 □海洋保育 □海岸創生 □海洋文教  □海洋法政□海事資訊 | | | | | | | |
| **海洋工程與機電** | | □海洋機械 □海洋土木 □海洋機電 | | | | | | | |
| **海洋永續發展** | | □聯合國永續發展目標（SDGs）海洋相關面向或海洋相關ESG永續概念 | | | | | | | |
| **計畫內容是否與過往海洋特色研究計畫雷同？** □是 □否 | | | | | | | | | | |
| **申請人**  **（學生團隊）**  **（如不敷使用請自行擴增）** | | | **姓名** | | **系所** | | **年級** | **學號** | | **所屬校區** |
|  | |  | |  |  | | □建工燕巢□楠梓旗津□第一 |
| **分機/手機** | |  | | **Email** |  | | |
| **姓名** | | **系所** | | **年級** | **學號** | | **所屬校區** |
|  | |  | |  |  | | □建工燕巢□楠梓旗津□第一 |
| **分機/手機** | |  | | **Email** |  | | |
| **姓名** | | **系所** | | **年級** | **學號** | | **所屬校區** |
|  | |  | |  |  | | □建工燕巢□楠梓旗津□第一 |
| **分機/手機** | |  | | **Email** |  | | |
| **指導教授** | | | **姓名** | | **系所** | | | **職稱** | | |
|  | |  | | |  | | |
| **分機/手機** | |  | | **Email** |  | | |
| **申請人(學生團隊)簽章** | | | | | | | **指導教授簽章** | | | |
|  | | | | | | |  | | | |
| **底下由受理單位填寫，謝謝！** | | | | | | | | | | |
| **海科處** | | | |  | | **收件時間** | | |  | |

**二、研究計畫內容**（以10頁為限）

1. 研究計畫摘要
2. 研究計畫之背景及目的
3. 研究方法、進行步驟及執行進度
4. 預期完成之工作項目及成果

**三、經費編列概算表**

| **經費項目** | | **計畫經費明細** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **單價** | **數量** | **總價** | **備註** |
| **業**  **務**  **費** | 工讀金 |  |  |  | 1、勞僱型：183元/時\*（依據法定最低工資調整）  2、編列上限金額（含勞保、勞退及補充保費）為**獲補助總金額50%**  3、勞保費及勞退金，分別依「勞工保險條例」、「勞工退休金條例」之規定核實報支。 |
| 工讀生勞保、勞工退休金及補充保費 |  |  |  |
| 材料費 |  |  |  | 支應計畫所需各類材料費。 |
| 資料蒐集費 |  |  |  | 1、需事先編列才能核銷，上限3萬元。  2、不得購置書籍。 |
| 保險費 |  |  |  | 請標示單價(每日以50元估）及學生人次（投保意外險金額內含醫療險以300 萬元/人為限） |
| 印刷費 |  |  |  | 印製及裝訂資料、文件、海報等印刷費用 |
| 國內差旅費 |  |  |  | 1、午/晚餐：100元/人  2、第一日：240元/人日為上限(不支應早餐)  3、第二日：300元/人日(早餐60元；午餐100元；茶點40元；晚餐100元為上限)  **4、除辦理活動外，每月僅能核銷1次計畫討論誤餐費。** |
| 雜支 |  |  |  | 郵費、光碟片、電源線等電腦耗材及文具用品、紙張、錄音筆、資料夾等經費項目 |
| **合計(業務費)** | | | |  |  |

**四、指導教授個人資料表**

簽 名：

填表日期：　　年 月 日

**（一）基本資料**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **中文姓名** |  | | |
| **聯絡電話** | (公) (手機) | | |
| **傳真號碼** |  | **E-mail** |  |

**（二）主要學歷** 由最高學歷依次填寫，若仍在學者，請在學位欄填「肄業」。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **學校名稱** | **國別** | **主修學門系所** | **學位** | **起訖年月(西元年/月)** |
|  |  |  |  | 自 / 至 / |
|  |  |  |  | 自 / 至 / |
|  |  |  |  | 自 / 至 / |
|  |  |  |  | 自 / 至 / |

**（三）現職及與專長相關之經歷** 指與研究相關之專任職務，請依任職之時間先後順序由最近者往前追溯。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **服務機構** | **服務部門／系所** | **職稱** | **起訖年月(西元年/月)** |
| 現職： |  |  | 自 / 至 / |
| 經歷： |  |  | 自 / 至 / |
|  |  |  | 自 / 至 / |
|  |  |  | 自 / 至 / |

**（四）專長** 請填寫與研究方向有關之學術專長名稱。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 4 |

**五、團隊成員分工說明**：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **就讀系所/級別** | **在本研究計畫內擔任之具體工作性質、項目及範圍** | **備註** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**六、計畫執行進度表**

請以甘特圖(Gant Chart)列明各工作項目預定進度，並以粗線標示起迄月份。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **月　次**  **工作項目** | **第**  **月** | **第**  **月** | **第**  **月** | **第**  **月** | **第**  **月** | **備註** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**七、參考資料及其他有關事項**